

PATVIRTINTA  
Biržų rajono savivaldybės tarybos  
2023 m. rugsėjo 29 d.  
sprendimu Nr. T-306

## **BIRŽŲ KULTŪROS CENTRO NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Biržų kultūros centro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Biržų kultūros centro (toliau – Kultūros centras) teisinę formą, buveinę, veiklos sritis, pobūdį ir rūšis, tikslus, funkcijas, teises ir pareigas, Kultūros centro savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos kompetenciją, veiklos organizavimą, valdymo organų sudarymo tvarką ir jų kompetenciją, darbo santykius ir darbo apmokėjimą, turtą, lėšų šaltinius ir lėšų naudojimo tvarką, finansinės veiklos kontrolę, Kultūros centro reorganizavimą, likvidavimą, pertvarkymą ir Nuostatų keitimo tvarką.

2. Kultūros centro pavadinimas – Biržų kultūros centras, trumpasis pavadinimas – Biržų KC.

3. Kultūros centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas – 300000416.

4. Kultūros centro teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

5. Kultūros centro savininkas – Biržų rajono savivaldybė (toliau – Savininkas), kodas 111106080, Vytauto g. 38, LT-41143 Biržai.

6. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Biržų rajono savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba). Savivaldybės tarybos, kaip savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos kompetencija nustatyta šiuose Nuostatuose.

7. Kultūros centras – ribotos civilinės atsakomybės, Lietuvos Respublikos įstatymų (toliau – įstatymai) nustatyta tvarka įsteigtas viešasis juridinis asmuo, kuris kuria menines programas, plėtoja šviečiamąją (edukacinę), pramoginę veiklą, puoselėja mėgėjų meną, etninę kultūrą, tenkina bendruomenės kultūrinius poreikius ir organizuoja profesionaliojo meno sklaidą. Kultūros centras įgyvendina Savininko funkcijas ir yra išlaikomas iš Biržų rajono savivaldybės biudžeto (toliau – savivaldybės biudžetas) asignavimų, turi sąskaitas banke ir antspaudą su savo pavadinimu.

8. Kultūros centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu ir Lietuvos Respublikos kultūros centrų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, šiais Nuostatais ir kitais teisės aktais.

9. Kultūros centro veikla yra neterminuota.

10. Kultūros centro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

11. Kultūros centras yra paramos gavėjas, veikiantis įstatymų nustatyta tvarka.

12. Kultūros centras pagal savo veiklos sritį yra daugiasritis kultūros centras, kurio veikla apima dvi ar daugiau kultūros ir meno sričių.

13. Kultūros centro buveinė J. Basanavičiaus g. 4, LT-41170 Biržai.

13.1. Etninės kultūros veikla vykdoma Kultūros centrui priklausančiame pastate, esančiame Rotušės g. 2A, Biržai.

14. Kultūros centrui priklauso 23 skyriai, esantys Biržų rajono savivaldybės teritorijoje, kurie nėra juridiniai asmenys:

- 14.1. Ančiškių skyrius, Pirties g. 4, Ančiškių k., Biržų r. sav.;
- 14.2. Anglininkų skyrius, Liepų g. 32, Anglininkų k., Biržų r. sav.;
- 14.3. Gaižiūnų skyrius, Gaižiūnų g. 5, Gaižiūnų k., Biržų r.; sav.;
- 14.4. Germaniško skyrius, Mokyklos aklg. 5, Germaniško k., Biržų r. sav.;
- 14.5. Juostaviečių skyrius, Mokyklos g. 3, Juostaviečių k., Biržų r. sav.;
- 14.6. Kratiškių skyrius, Londono g. 23, Kratiškių k., Biržų r. sav.;
- 14.7. Kučgalio skyrius, Mokyklos g. 2, Kučgalio k., Biržų r. sav.;
- 14.8. Kupreliško skyrius, Kupiško g. 10, Kupreliško k., Biržų r. sav.;
- 14.9. Kvetkų skyrius, Pakluonės g. 3, Kvetkų k., Biržų r. sav.;
- 14.10. Medeikių skyrius, Biržų g.18, Medeikių k., Biržų r. sav.;
- 14.11. Mieliūnų skyrius, Aušros g. 2, Mieliūnų k., Biržų r. sav.;
- 14.12. Nausėdžių skyrius, Liepų g. 25, Nausėdžių k., Biržų r. sav.;
- 14.13. Nemunėlio Radviliškio skyrius, Santakos g. 2, Nemunėlio Radviliškis, Biržų r. sav.;
- 14.14. Obelaukių skyrius, Draugystės g. 29A, Obelaukių k., Biržų r. sav.;
- 14.15. Pabiržės skyrius, Bažnyčios a. 8, Pabiržės mst., Biržų r. sav.;
- 14.16. Pačeriaukštės skyrius, Biržų g. 6, Pačeriaukštės I k., Biržų r. sav.;
- 14.17. Papilio skyrius, Rožių g. 16, Papilio mstl., Biržų r. sav.;
- 14.18. Parovėjos skyrius, Karališkių g. 2, Parovėjos k., Biržų r. sav.;
- 14.19. Ramongalių skyrius, Atminties g. 2, Ramongalių k., Biržų r. sav.;
- 14.20. Skrebiškių skyrius, Senoji g. 20, Skrebiškių k., Biržų r. sav.;
- 14.21. Smilgių skyrius, Bičių g. 1, Smilgių k., Biržų r. sav.;
- 14.22. Šukionių skyrius, Upytės g. 5, Šukionių k., Biržų r. sav.;
- 14.23. Vabalninko skyrius, S. Nėries g. 5A, Vabalninkas, Biržų r. sav.

## **II SKYRIUS**

### **KULTŪROS CENTRO VEIKLOS POBŪDIS, SRITYS IR RŪŠYS**

15. Kultūros centro veiklos pobūdis – kultūrinė-meninė veikla.

16. Kultūros centro veiklos sritys – kultūra, menas, kultūrinis švietimas.

17. Kultūros centro veikla pagal teisės aktais patvirtintą Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių:

- 17.1. kino filmų rodymas (59.14);
- 17.2. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas (68.20);
- 17.3. viešųjų ryšių ir komunikacijos veikla (70.21);
- 17.4. reklama (73.1);
- 17.5. fotografavimo, filmavimo veikla (74.20);
- 17.6. kitas mokymas (85.5);
- 17.7. kultūrinis švietimas (85.52);
- 17.8. kitas, niekur nepriskirtas, švietimas (85.59);

- 17.9. kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla (90.0);
- 17.10. scenos pastatymų veikla (90.01);
- 17.11. scenos pastatymams būdingų paslaugų veikla (90.02);
- 17.12. meninė kūryba (90.03);
- 17.13. meno įrenginių eksploatavimo veikla (90.04);
- 17.14. pramogų ir poilsio organizavimo veikla (93.2);
- 17.15. kita pramogų ir laisvalaikio organizavimo veikla (93.29).

### **III SKYRIUS**

#### **KULTŪROS CENTRO TIKSLAI IR FUNKCIJOS**

18. Kultūros centro veiklos tikslai – kultūrinės, meninės, šviečiamosios (edukacinės) ir informacinės veiklos plėtojimas, neformaliojo ugdymo, meninių programų kūrimas, pramoginių programų vystymas, etninės kultūros, mėgėjų meno puoselėjimas, kultūros ir meno projektų inicijavimas, rengimas ir įgyvendinimas, profesionaliojo meno sklaida, kultūrinių bendruomenės poreikių ugdymas ir tenkinimas, kūrybinės saviraiškos užtikrinimas.

19. Kultūros centras, įgyvendindamas šiuos tikslus, atlieka tokias funkcijas:

19.1. sudaro sąlygas etninės kultūros sklaidai, populiarina senąsias kultūros tradicijas, papročius, laiduoja etninės kultūros perimamumą;

19.2. rūpinasi mėgėjų meno kolektyvų parengimu ir dalyvavimu Dainų šventėse, vietiniuose, regioniniuose, respublikiniuose ir tarptautiniuose renginiuose;

19.3. organizuoja mėgėjų meno kolektyvų veiklą;

19.4. organizuoja pramoginius, edukacinius ir kitus renginius, darbą su jaunimu;

19.5. organizuoja valstybinių švenčių, atmintinų datų, kalendorinių švenčių minėjimus;

19.6. rūpinasi vaikų ir jaunimo užimtumu, meniniu ugdymu;

19.7. rengia ir vykdo neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo programas;

19.8. kuria ir įprasmina šiuolaikinės modernias meno veiklos formas;

19.9. organizuoja etninę kultūrą, mėgėjų meną populiarinančius renginius, tenkina kitus bendruomenės kultūrinius poreikius;

19.10. sudaro sąlygas profesionalaus meno sklaidai;

19.11. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant valstybines ir regionines kultūros plėtros programas;

19.12. vykdo kultūros ir meno projektus;

19.13. skleidžia informaciją visuomenei apie Kultūros centro vykdomą veiklą pasitelkiant ryšius su visuomene ir netiesioginę reklamą;

19.14. bendradarbiauja su meno, mokslo, švietimo, kultūros, jaunimo, religinėmis, verslo ir nevyriausybinėmis organizacijomis šalyje ir už jos ribų;

19.15. tiria, analizuoja ir įvertina bendruomenės kultūrinius poreikius;

19.16. sudaro sąlygas miesto bendruomenės meninei saviraiškai;

19.17. tenkina sociokultūrinius bendruomenės poreikius;

19.18. užtikrina teisės aktų įgyvendinimą Kultūros centre ir jo skyriuose, organizuoja ir kontroliuoja jų veiklą;

19.19. atlieka kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas.

#### IV SKYRIUS KULTŪROS CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS

20. Kultūros centras įgyvendindamas nustatytus tikslus ir atlikdamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

- 20.1. naudotis kūrybine laisve;
- 20.2. pasirinkti kūrybinės veiklos kryptis, kūrybinius darbuotojus, atlikėjus, autorius ir repertuarą, atitinkantį Kultūros centro veiklos tikslus;
- 20.3. plėtoti tarptautinius ryšius, keistis specialistais, kviesti įvairius atlikėjus;
- 20.4. plėtoti kūrybinius ryšius su šalies ir užsienio mėgėjų meno kolektyvais, kitais kultūros centrais ir partneriais;
- 20.5. įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka informuoti visuomenę apie Kultūros centro veiklą;
- 20.6. nedalyvauti abejotinos reputacijos renginiuose;
- 20.7. teikti nemokamas ir mokamas kultūros srities paslaugas, kurių sąrašą ir mokamų paslaugų kainas nustato Savivaldybės taryba;
- 20.8. turėti einamąsias nacionalinės valiutos sąskaitas Lietuvos Respublikos bankuose;
- 20.9. valdyti Savininko patikėjimo teise perduotą turta, naudotis ir disponuoti juo teisės aktų ir Savininko nustatyta tvarka;
- 20.10. vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais, organizuoti viešuosius pirkimus su Kultūros centro veikla susijusioms prekėms, paslaugoms ir priemonėms įsigyti;
- 20.11. teikti Lietuvos Respublikos ir užsienio fondams finansuotinas programas ir projektus;
- 20.12. organizuoti kultūros, švietimo renginius;
- 20.13. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
- 20.14. Kultūros centras savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimu gali įstatymų nustatyta tvarka jungtis į asociacijas, kurių paskirtis – įgyvendinti viešuosius interesus, jeigu toks jungimasis neprieštarauja Kultūros centro steigimo dokumentams ir veiklos tikslams. Asociacijos steigėjai ar nariai pagal įstatymus ar asociacijos steigimo dokumentus negali perleisti asociacijai biudžetinės įstaigos savininko biudžetinei įstaigai perduoto ar biudžetinės įstaigos įgyto turto.

21. Kultūros centras, įgyvendindamas jam pavestas funkcijas, privalo:
  - 21.1. vykdyti šiuose Nuostatuose nurodytą veiklą ir funkcijas;
  - 21.2. teisės aktų nustatyta tvarka teikti Juridinių asmenų registro tvarkytojui duomenis apie šio registro objektus;
  - 21.3. teikti Savininkui tvirtinti teikiamų atlygintinų viešųjų paslaugų kainas;
  - 21.4. lėšas, gautas už Kultūros centro teikiamas mokamas paslaugas, naudoti pagal Kultūros centro patvirtintą išlaidų sąmatą;
  - 21.5. atsiskaityti už prekes, atliktus darbus ir paslaugas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;
  - 21.6. teikti Savininkui ir kitoms įstatymų numatytoms institucijoms Kultūros centro veiklos ir finansines ataskaitas;
  - 21.7. vykdyti įsipareigojimus pagal sudarytas sutartis;
  - 21.8. garantuoti Kultūros centro finansinių ir statistinių ataskaitų teisingumą;
  - 21.9. naudoti iš savivaldybės biudžeto gaunamas lėšas tik šiuose Nuostatuose nurodytiems tikslams įgyvendinti ir pagal asignavimų valdytojų patvirtintas išlaidų sąmatas;

- 21.10. sudaryti sąlygas Kultūros centro darbuotojams kelti kvalifikaciją;
- 21.11. užtikrinti žiūrovų saugumą, saugias darbuotojų darbo sąlygas, gaisrinę ir darbų saugą;
- 21.12. Kultūros centras gali turėti kitų įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytų teisių ir pareigų.

## **V SKYRIUS**

### **SAVININKO TEISES IR PAREIGAS ĮGYVENDINANČIOS INSTITUCIJOS KOMPETENCIJA**

- 22. Įgyvendinama Savininko teises ir pareigas, Savivaldybės taryba:
  - 22.1. tvirtina Kultūros centro nuostatus;
  - 22.2. priima sprendimą dėl Kultūros centro buveinės pakeitimo;
  - 22.3. nustato didžiausią leistiną pareigybių skaičių;
  - 22.4. priima sprendimą dėl Kultūros centro reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo;
  - 22.5. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;
  - 22.6. nustato kainas už teikiamas atlygintinas viešąsias paslaugas;
  - 22.7. organizuoja Kultūros centro darbuotojų kvalifikacijos kėlimą;
  - 22.8. gali papildomai Kultūros centrui skirti lėšų iš savivaldybės biudžeto valstybinėms šventėms organizuoti;
  - 22.9. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir Nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.
- 23. Savivaldybės tarybos sprendimai įforminami raštu.

## **VI SKYRIUS**

### **KULTŪROS CENTRO VALDYMAS**

24. Kultūros centrui vadovauja Kultūros centro direktorius, kuris į pareigas skiriamas penkerių metų kadencijai viešo konkurso būdu Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka, išskyrus atvejus, kai Kultūros centro direktorius be konkurso skiriamas antrajai kadencijai. Kvalifikacinius reikalavimus Kultūros centro direktoriui nustato Lietuvos Respublikos kultūros ministras, teises ir pareigas nustato šie Nuostatai ir Kultūros centro direktoriaus pareigybės aprašymas. Kultūros centro direktoriaus pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą, pareiginės algos kintamosios dalies procentinį dydį ir skatinimo sąlygas nustato Biržų rajono savivaldybės meras atsižvelgdamas į Savivaldybės tarybos nustatytą tvarką. Kultūros centro direktorius turi būti nepriekaištingos reputacijos.

25. Sprendimą dėl Kultūros centro direktoriaus priėmimo į pareigas, jo atleidimo arba atšaukimo iš jų priima Biržų rajono savivaldybės meras Lietuvos Respublikos darbo kodekso, šių Nuostatų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Be kitų darbo sutarties pasibaigimo pagrindų, darbo sutartis su Kultūros centro direktoriumi taip pat pasibaigia atšaukus jį iš pareigų. Kultūros centro direktorius gali būti atšaukiamas iš pareigų, jei:

- 25.1. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija nepitaria Kultūros centro ir (ar) Kultūros centro direktoriaus veiklos ataskaitai;
- 25.2. pažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo nuostatas, pasinaudojęs pareigomis savo ar kitų asmenų naudai;

25.3. praranda nepriekaištingą reputaciją.

26. Savivaldybės meras vykdo kitas funkcijas, susijusias su direktoriaus darbo santykiais, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta Įstatymų nustatytais atvejais, kai Savivaldybės meras negali eiti pareigų, šias funkcijas įgyvendina Savivaldybės mero pavaduotojas ar Savivaldybės mero pareigas laikinai einantis Savivaldybės tarybos narys.

27. Kultūros centro direktoriui negalint eiti pareigų, visas jo pareigas turi atlikti direktorių pavaduojantis asmuo.

28. Kultūros centro direktorius:

28.1. vadovauja Kultūros centrai ir atsako už jo veiklą;

28.2. organizuoja Kultūros centro darbą, kad būtų įgyvendinami Kultūros centro tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos;

28.3. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir šių Nuostatų;

28.4. tvirtina Kultūros centro organizacinę struktūrą ir pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;

28.5. tvirtina Kultūros centro darbo tvarkos taisykles, darbuotojų pareigybių aprašymus ir kitus Kultūros centro teisės aktus;

28.6. įstatymų nustatyta tvarka priima ir atleidžia Kultūros centro darbuotojus, skatina juos;

28.7. vertina Kultūros centro darbuotojų veiklą;

28.8. nustato darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą, kintamąją dalį, priemokas ir premijas, neviršydamas nustatyto metinio darbo užmokesčio fondo lėšų;

28.9. organizuoja Kultūros centro buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą.

28.10. užtikrina racionalų ir taupų lėšų ir turto naudojimą, kad Kultūros centro finansiniai įsipareigojimai neviršytų jo finansinių galimybių, veiksmingą Kultūros centro vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

28.11. tvirtina Kultūros centro pajamų ir išlaidų sąmatas;

28.12. teisės aktų nustatyta tvarka atstovauja Kultūros centrai teisme ar kitose valstybės ar savivaldybių institucijose, įstaigose;

28.13. neviršydamas savo kompetencijos, leidžia įsakymus ir kitus Kultūros centro veiklą reglamentuojančius teisės aktus, privalomus visiems jo darbuotojams, ir kontroliuoja jų vykdymą;

28.14. Kultūros centro vardu sudaro arba įgalioja kitus Kultūros centro darbuotojus sudaryti sutartis;

28.15. vykdo kitas funkcijas, nustatytas direktoriaus pareigybės aprašyme;

28.16. gali turėti ir kitų jam Kultūros centro nuostatuose arba kituose teisės aktuose nustatytų teisių ir pareigų, kurios neprieštarauja įstatymams ir kitiems teisės aktams;

28.17. planuoja Kultūros centro veiklos strategiją;

28.18. suderinęs su Savininku, gali keisti Kultūros centro darbo laiką;

28.19. įsigyja ilgalaikį ir trumpalaikį turtą, sudaro sutartis ir prisiima įsipareigojimus, susijusius su Kultūros centro veikla;

28.20. sudaro bendradarbiavimo, patalpų nuomos, paslaugų, koncertines, autorines, intelektinių paslaugų ir kitas sutartis;

28.21. atsako už teikiamų kultūros paslaugų kokybę;

28.22. teisės aktų nustatyta tvarka atsako už pavestų funkcijų kokybę.

28.23. garantuoja pagal LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiamų ataskaitų rinkinių ir statistinių ataskaitų teisingumą.

## **VII SKYRIUS DARBO SANTYKIAI IR APMOKĖJIMAS**

29. Kultūros centro direktorių skiria ir atleidžia Biržų rajono savivaldybės meras, vadovaudamasis teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Kultūros centro darbuotojus į darbą priima, nustato jiems atlyginimą, skiria nuobaudas, skatina ir atleidžia iš darbo Kultūros centro direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

31. Didžiausią leistiną pareigybių skaičių, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį, skaičių nustato ir tvirtina savininkas.

32. Kultūros centro darbuotojams darbo užmokestis nustatomas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

33. Kultūros centro kultūros ir meno darbuotojų, specialistų veiklos metinis vertinimas atliekamas įstatymų nustatyta tvarka.

34. Kultūros centro direktorių, dirbantį pagal terminuotą darbo sutartį, kiekvienais metais vertina Savivaldybės meras, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu, pagal praėjusių metų veiklą pagal nustatytas metines užduotis, siektinus rezultatus, jų vertinimo rodiklius ir gebėjimus atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

## **VIII SKYRIUS TURTA, LĖŠŲ ŠALTINIAI IR LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKA**

35. Savininko perduotas ir Kultūros centro įgytas turtas nuosavybės teise priklauso Savininkui, o Kultūros centras šį turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo teisės aktų nustatyta tvarka.

36. Kultūros centro lėšas sudaro:

36.1. savivaldybės biudžeto asignavimai;

36.2. valstybės biudžeto lėšos;

36.3. pajamos, gautos už parduotus bilietus bei teikiamas mokamas paslaugas;

36.4. fizinių ir juridinių asmenų parama ir labdara;

36.5. lėšos, gautos iš įvairių tarptautinių ir nacionalinių fondų;

36.6. kitos teisėtai įgytos lėšos;

37. Kultūros centras privalo savivaldybės biudžeto ir specialiųjų programų gaunamas lėšas naudoti tik šiuose Nuostatuose nurodytiems uždaviniams vykdyti.

38. Kultūros centro išlaidas sudaro:

38.1. lėšos, skirtos darbuotojų darbo užmokesčiui ir privalomojo Valstybinio socialinio draudimo įmokoms;

38.2. lėšos pastatams išlaikyti, einamajam remontui atlikti, turtui įsigyti;

38.3. kultūrinių renginių organizavimo išlaidos;

38.4. kitos išlaidos, susijusios su Kultūros centro veikla.

## **IX SKYRIUS**

### **KULTŪROS CENTRO TURTAS**

39. Kultūros centras patikėjimo teise valdo Savivaldybei nuosavybės teise priklausantį turtą ir įstatymų numatytais atvejais Valstybei nuosavybės teise priklausantį turtą.
40. Kultūros centras turtą valdo, naudojasi juo neatlygintinai, privalo jį tausoti ir saugoti.
41. Kultūros centro turtas negali būti privatizuotas, įkeistas. Juo negalima laiduoti ar garantuoti kitų subjektų prievolės vykdymo.

## **X SKYRIUS**

### **FINANSINĖ VEIKLOS KONTROLĖ**

42. Kultūros centro veiklos ir išorės finansinį auditą atlieka Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.
43. Kultūros centro vidaus auditą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir kitais vidaus auditą reglamentuojančiais teisės aktais, atlieka Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.
44. Kultūros centro finansinės veiklos kontrolę vykdo ir kitos institucijos ar įstaigos Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

## **XI SKYRIUS**

### **KULTŪROS CENTRO NUOSTATŲ KEITIMO TVARKA**

45. Kultūros centro nuostatai gali būti keičiami savininko arba Kultūros centro iniciatyva. Pakeistus Kultūros centro nuostatus tvirtina Biržų rajono savivaldybės taryba.
46. Pakeisti Kultūros centro nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos. Pakeisti nuostatai kartu su teisės aktų nustatytais dokumentais turi būti pateikti Juridinių asmenų registrui teisės aktų nustatyta tvarka.

## **XII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

47. Šiuose nuostatuose neaptarti Kultūros centro veiklos klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais teisės aktais.
48. Šių Nuostatų reikalavimų vykdymą užtikrina Kultūros centro direktorius.
49. Kultūros centras pertvarkomas, reorganizuojamas ar likviduojamas Biržų rajono savivaldybės Tarybos sprendimu, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka
50. Kultūros centro vieši pranešimai skelbiami Kultūros centro interneto svetainėje [www.kultura.birzai.lt](http://www.kultura.birzai.lt).
-